

## ÖZET

Bu bölümde, raporun amacı, kapsamı ve hazırlanma sürecine ilişkin kısa bilgilere yer verilmelidir. Birimin/Bölümün öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmelidir.

## BİRİM/ BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

Bu bölümde, Birimin/Bölümün tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

**1.İletişim Bilgileri:** Trabzon Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğünün BİDR değerlendirme ve/veya ziyaret sürecinde iletişim kuracağı Birim/Bölüm Kalite Komisyon Başkanının (Dekan/Müdür/Bölüm Başkanı veya ilgili Dekan/Müdür/Bölüm Başkan Yardımcısı) iletişim bilgileri (isim, adres, telefon, e-posta vb.) verilmelidir.

**2.Tarihsel Gelişimi:** Birim/Bölümün kısa tarihçesi ve mevcut durumu (toplam öğrenci sayısı, akademik ve idari çalışan sayıları, altyapı durumu vb. özet bilgiler) hakkında kısa bir bilgi verilmelidir.

**3.Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri:** “Birim/Bölüm ne yapmaya çalışıyor?” sorusuna yanıt verebilmek üzere Birim/Bölümün misyonu, vizyonu, değerleri ve hedefleri bu kısımda özet olarak sunulmalıdır.

Aşağıda yer alan başlıkların yazımı için YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı kullanılacaktır. Her her bir alt başlıkla ilgili birim/bölümde yapılan çalışmaların, alt başlığın tanımına uygun olarak kanıtlarıyla birlikte açıklanarak yazılması gerekmektedir.

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetişim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

#### Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetişim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

#### Kanıtlar

[\(2\)A.1.1. 1: yönetime ilişkin bilgi linki eklenmiştir.](#)

#### A.1.2. Liderlik

Kurumda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.

## **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda değişim yönetimi bulunmamaktadır.

## **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.

## **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Merkez web sitesi aktif olarak kullanılmaktadır. Merkezle ilgili faaliyetler, duyurular ve ilanlar web sitesi üzerinden şeffaf bir şekilde duyurulmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)A.1.5.\\_1: web sitesi linki eklenmiştir](#)

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Merkezin tanımlanmış ve merkeze özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır. Merkezin misyon ve vizyonu web sitesinde yayımlanmıştır.

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[\(2\)A.2.1. 1: web sitesi linki eklenmiştir](#)

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Merkezin amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Merkezin amaçları web sitesinde yayımlanmıştır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[\(2\)A.2.2. 1: web sitesi linki eklenmiştir](#)

### **A.2.3. Performans yönetimi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda performans yönetimi bulunmamaktadır.

## **A.3. Yönetim Sistemleri**

### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.

### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

### **A.3.3. Finansal yönetim**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

## **A.3.4. Süreç yönetimi**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

## **A.4. Paydaş Katılımı**

### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.

### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

## **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

## **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

##### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

#### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

##### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.

#### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

##### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

##### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Öğrenme-öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

## **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Gerçekleştirilen faaliyetlere web sitesinde yer verilmiştir.

#### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)B.3.5. 1: web sitesi linki eklenmiştir](#)

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.

### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

#### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

## **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

##### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

#### **D.1.2. Kaynaklar**

##### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

#### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

##### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

##### **Kanıtlar**

[\(\)D.2.1. \\_1: Kanıt](#)

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Bu başlıkta, Karadeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi *Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme* ile *Toplumsal Katkı* başlıkları temelinde değerlendirilmiştir.

### **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

**GÜÇLÜ YÖNLER:** Karadeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi 2019 yılında faaliyetlerine başlamıştır. Karadeniz bölge tarihi ve kültürü ile ilgili tezli yüksek lisans ve doktora çalışmalarını desteklemek, araştırma projeleri geliştirmek ve uygulamak, ilgili alanındaki araştırmalara ve projelere katılmak ve desteklemek, ulusal ve uluslararası konferanslar, kongreler, sempozyumlar düzenlemek ve bilimsel yayınlar yapmak, kısa ve uzun süreli kurslar ile uzmanlık kazandırmaya yönelik meslek içi eğitim programları düzenlemek, kamu ve özel kesime ücretli veya ücretsiz danışmanlık hizmetleri sunmak, bilimsel nitelikli rapor, bülten, kitap, dergi ve benzeri yayınlar yapmak, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği oluşturmak merkezin faaliyet alanlarını ve güçlü yönlerini oluşturmaktadır.

**GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER:** Merkez akademik kadrosuna yeni öğretim üyesi alınarak, dış paydaşlar edinerek, merkeze ait bütçe ile oluşturularak geliştirilmeye açıktır.

**ÖNERİLER:** Kadroların geliştirilmesi ve sekreter istihdamına ihtiyaç bulunmaktadır.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

**GÜÇLÜ YÖNLER:** İlgili başlığa uygun bir mekanizma bölümde söz konusu olmadığından, güçlü bir yön söz konusu değildir.

**GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER:** Bölüm düzeyinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve geliştirme üzerine bir mekanizma söz konusu değildir. Bölümde, kurumun meydana getirdiği mekanizmalar izlenmektedir.

**ÖNERİLER:** İlgili başlığa uygun bir mekanizma bölümde söz konusu olmadığından, öneri söz konusu değildir.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

**GÜÇLÜ YÖNLER:** Karadeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi, toplumsal faaliyetleri ile eğitim alanına katkı sağlamaktadır. Güncel ve tarihsel konulara yönelik olarak hazırlanan panel, konferanslar aracılığı ile eğitim faaliyetleri sürdürülmektedir. Ayrıca merkez Karadeniz bölge tarihi ve kültürü ile ilgili tezli yüksek lisans ve doktora çalışmalarını desteklemek, araştırma projeleri geliştirmek ve uygulamak, ilgili alanındaki araştırmalara ve projelere katılmak ve desteklemek, ulusal ve uluslararası konferanslar, kongreler, sempozyumlar düzenlemek ve bilimsel yayınlar yapmak, kısa ve uzun süreli kurslar ile uzmanlık kazandırmaya yönelik meslek içi eğitim programları düzenlemek, kamu ve özel kesime ücretli veya ücretsiz danışmanlık hizmetleri sunmak, bilimsel nitelikli rapor, bülten, kitap, dergi ve benzeri yayınlar yapmak, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği oluşturmak merkezimizin faaliyet alanlarını ve güçlü yönlerini oluşturmaktadır.

**GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER:** Karadeniz Uygulama ve Araştırma Merkezinin geliştirmeye açık en temel yönü, kadrolarının geliştirilmesidir.

**ÖNERİLER:** Karadeniz Uygulama ve Araştırma Merkezinün özgün ve kaliteli bir seviyeye gelmesinde merkezdeki eksikliklerinin tamamlanması etkili olacaktır.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

**GÜÇLÜ YÖNLER:** Karadeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi, panel, konferans gibi faaliyetleri ile toplumsal katkı sağlamaktadır.

**GELİŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER:** İç ve dış paydaşlar edinilerek faaliyetlerin artırılmasıdır.

**ÖNERİLER:** Karadeniz Uygulama ve Araştırma Merkezinin özgün ve kaliteli bir seviyeye gelmesinde merkezdeki eksikliklerinin tamamlanması etkili olacaktır.

## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU BEYANI

Bu Raporda yer alan bilgilerin ve kanıtların güvenilir, doğru ve tam olduğunu, Rapor içeriğinde yer alan bilgilerin 2024 yılı içerisinde gerçekleşen faaliyetler ve uygulamalara dayandığını, Raporun YÖKAK tarafından belirtilen yazım kurallarına ve içeriğine uygun olduğunu, kanıt kullanımında KVKK hükümlerine dikkat edildiğini beyan ve taahhüt ederim.

Prof. Dr. Mehmet AKPINAR

Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü